



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฝ่ายนิติการ โทร ๐-๔๕๕๒-๓๒๒๗)

ที่ อจ ๕๑๐๐๑/ว ๗๒

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัด อบจ. , รองปลัด อบจ. , หัวหน้าสำนักปลัด อบจ. , เลขานุการ อบจ. , ผู้อำนวยการกองในสังกัด อบจ.อำนาจเจริญ และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ได้เข้าร่วมการประเมินดังกล่าว นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญจึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร สามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายพนัส พันธุ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ได้เข้าร่วมการประเมินดังกล่าว นั้น

เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

**ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ**

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานตนเอง มีน้ำหนัก ๓๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๒๙.๖๘ คะแนน (๙๘.๙๐ %) โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบ ๑๔๒ คน จากทั้งหมด ๔๗๑ คน (คิดเป็น ๓๐% ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด)

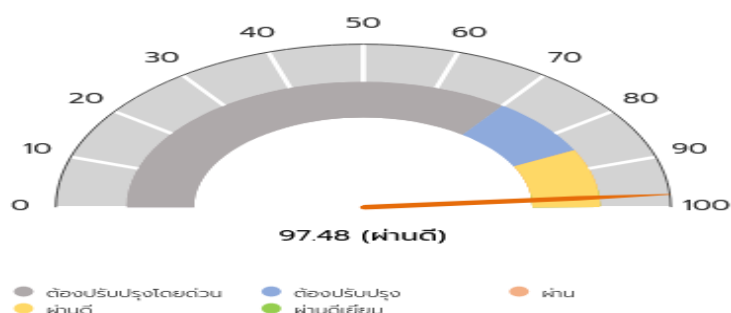
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑ เป็นการประเมินโดยประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ มีน้ำหนัก ๑๕ คะแนน ผลการประเมินได้ ๑๔.๙๔ คะแนน (๙๙.๖๔ %) โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบ จำนวน ๒๐๗ คน

๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ เป็นการประเมินโดยประชาชนผู้มาติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ มีน้ำหนัก ๑๕ คะแนน ผลการประเมินได้ ๑๔.๑๕ คะแนน (๙๔.๓๐ %) โดยมีผู้เข้ามาประเมินในระบบ จำนวน ๖๐ คน

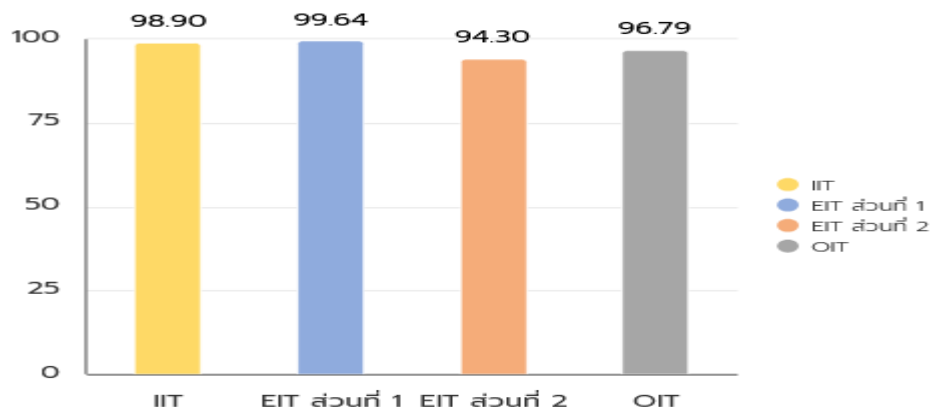
๔. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เป็นขั้นตอนการประเมินว่ามีข้อมูลในเว็บไซต์ [www.amnatpao.go.th](http://www.amnatpao.go.th) ครบถ้วนตามเกณฑ์ชี้วัดหรือไม่ มีน้ำหนัก ๔๐ คะแนน ผลการประเมินได้ ๓๘.๗๒ คะแนน (๙๖.๗๙ %)

สรุป ได้ผลการประเมิน ๙๗.๔๘ คะแนน ผลการประเมิน ผ่านดี รายละเอียดดังนี้

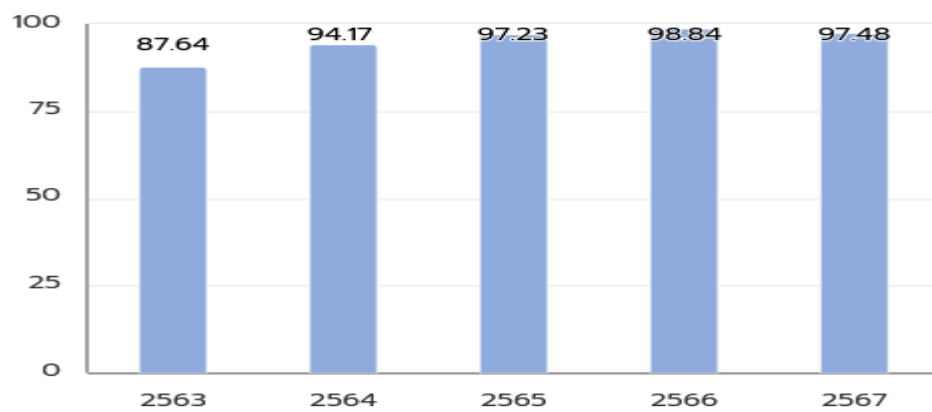
**ผลการประเมินในภาพรวม**



### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่        | 99.25  |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 98.87  |
| 3            | การใช้อำนาจ              | 99.25  |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 97.93  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 99.20  |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 98.13  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 97.33  |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน      | 95.45  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 93.57  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 100.00 |

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

| ประเด็นการวิเคราะห์                              | ตัวชี้วัดการประเมิน                                                                                                            | ผลการประเมิน | วิเคราะห์ผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | การประเมิน IIT ข้อ ๓ ถามว่า “เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่” | ไม่มี ๑๐๐%   | <b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๙๐%</b><br><b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ไม่พบว่ามี การเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ จำนวน ๑๐๐ % ซึ่งมากกว่าระดับผลการประเมินที่คาดหวังไว้เป็นอย่างมาก แสดงให้เห็นถึงกระบวนการปฏิบัติงานภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญที่มีความโปร่งใส สามารถให้บริการ และให้ความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้ขอรับบริการได้ตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเกิดจากเจ้าหน้าที่รู้หน้าที่ของตนเองตามกฎหมาย และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่เป็นอย่างดี จึงควรรักษาสถานะการประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป |
| ๒. การให้บริการและระบบ E-Service                 | การประเมิน EIT ข้อ E๙ ถามว่า “ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่”                             | เคย ๙๙.๕๒%   | <b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๙๐%</b><br><b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานสูงถึง ๙๙.๕๒% ซึ่งมากกว่าระดับผลการประเมินที่คาดหวังไว้เป็นอย่างมาก แสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในระบบการให้บริการ E-Service ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญที่สามารถเข้าถึงเพื่อใช้บริการได้โดยง่ายผ่านทางหน้าเว็บไซต์ และประชาชนทั่วไปให้ความสนใจใช้บริการ จึงควรรักษาสถานะการประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป                                                                                                                                                                                                                      |

| ประเด็นการวิเคราะห์                                           | ตัวชี้วัดการประเมิน                                                                                                          | ผลการประเมิน                                                             | วิเคราะห์ผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | การประเมิน OIT<br>ข้อ O๕ ข่าวประชาสัมพันธ์<br>ข้อ O๖ Q&A                                                                     | ๑๐๐% ทุกข้อ                                                              | <b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๑๐๐%</b><br><b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ มีการเปิดเผยข้อมูลในช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐครบถ้วนครอบคลุมทุกแพลตฟอร์ม จำนวน ๑๐๐% ไม่ว่าจะเป็นข่าวประชาสัมพันธ์ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน กระดานถามตอบ (Q&A) และ Social Network ของหน่วยงาน ซึ่งระดับผลการประเมินเป็นไปตามที่คาดหวังไว้ แสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ซึ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลเป็นหลัก และปกปิดข้อมูลเป็นข้อยกเว้น อันเกิดจากความต้องการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่มีประโยชน์ให้ประชาชนในเขตความรับผิดชอบได้รับทราบโดยทั่วกัน จึงควรรักษาสถานะการประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป |
| ๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ                 | การประเมิน IIT ข้อ ๑๑ ถามว่า “ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด” | ไม่มีเจ้าหน้าที่<br>คนใดที่นำไปใช้<br>เพื่อประโยชน์<br>ส่วนตัว<br>๙๗.๘๙% | <b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๙๐%</b><br><b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๙๗.๘๙ % ไม่พบว่ามีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งมากกว่าระดับผลการประเมินที่คาดหวังไว้เป็นอย่างมาก แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ที่สามารถใช้กำกับดูแลตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการได้เป็นอย่างดี และเจ้าหน้าที่รู้หน้าที่ของตนในการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ทำให้ไม่เกิดการกระทำความผิด จึงควรรักษาสถานะการประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป                                                                                                       |

| ประเด็นการวิเคราะห์                                              | ตัวชี้วัดการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผลการประเมิน                                                                | วิเคราะห์ผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | การประเมิน IIT ข้อ ๑๕ ถามว่า “ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด” และข้อ ๑๖ ถามว่า “หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด” | - ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่มีการเบิกจ่ายเป็นเท็จ ๙๔.๓๓%<br><br>- ไม่มี ๙๗.๘๙% | <b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๙๐%</b><br><b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ไม่พบว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ จำนวน ๙๔.๓๓% และไม่พบว่ามีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง จำนวน ๙๗.๘๙% ซึ่งมากกว่าระดับผลการประเมินที่คาดหวังไว้อย่างมาก แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ที่สามารถควบคุมการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้ ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง จึงควรรักษาสถานการณ์ประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป |
| ๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล        | การประเมิน IIT ข้อ ๑๙ ถามว่า “การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่”                                                                                                                                   | ไม่มี ๑๐๐%                                                                  | <b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๙๐%</b><br><b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ไม่พบว่าการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐% ซึ่งมากกว่าระดับผลการประเมินที่คาดหวังไว้เป็นอย่างมาก แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจ และการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน จังหวัดอำนาจเจริญที่เป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ไม่มีการใช้เส้นสาย การใช้ดุลพินิจเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามกรอบที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเจ้าหน้าที่ภายในพึงพอใจในการบริหารงานบุคคล จึงควรรักษาสถานการณ์ประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป                                 |

| ประเด็นการวิเคราะห์                                                | ตัวชี้วัดการประเมิน                                                                                                                            | ผลการประเมิน                      | วิเคราะห์ผลการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> | <p>การประเมิน IIT ข้อ ๑๕ ถามว่า “ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด”</p> | <p>เชื่อมั่น มากที่สุด ๙๗.๑๘%</p> | <p><b>ระดับผลการประเมินที่คาดหวัง ๙๐%</b><br/> <b>วิเคราะห์แล้ว</b> ผลการประเมินปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ มากที่สุด ๙๗.๑๘% ซึ่งมากกว่าระดับผลการประเมินที่คาดหวังไว้เป็นอย่างมาก แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพในกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ที่สามารถใช้ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตได้เป็นอย่างดี ซึ่งเกิดจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญได้แจ้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต่างรู้และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการเสริมสร้าง พัฒนา และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาในสังกัดของตนกระทำความผิดทางวินัย รวมถึงมีการดำเนินการทางวินัยต่อผู้กระทำความผิดอย่างเคร่งครัด ทั้งในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานสามารถร้องเรียนหรือให้เบาะแสการกระทำความผิดได้อย่างปลอดภัย โดยไม่ต้องกังวลว่าจะเกิดผลเสียหายต่อตนเอง ทุกขั้นตอนจะถูกเก็บไว้เป็นความลับตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งส่งผลให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเชื่อมั่นในกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ และแทบไม่มีการกระทำความผิดวินัยเกิดขึ้นเลย จึงควรรักษาสถานะการประเมินไว้ในระดับนี้ต่อไป</p> |

## ๒. วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

| ประเด็นการวิเคราะห์                              | มาตรการ โครงการ กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                                  | ช่วงระยะเวลา<br>ดำเนินการ    |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|
| ๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | <p>เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมินให้ดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนบุคลากรในสังกัดผู้มีสิทธิเข้าประเมินทุกคน เข้าร่วมการประเมินภายในระบบ ITAS</p> <p>๒. จัดประชุมบุคลากรในสังกัดเพื่อวิเคราะห์ข้อคำถามที่ใช้ในการประเมิน และให้ความรู้ในการตอบข้อคำถาม</p> <p>๓. ให้ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด ประกาศเจตนารมณ์เพื่อดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ในเว็บไซต์</p> <p>๔. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา</p> <p>๕. กำชับให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม มาตรการต่อต้านการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของ อบจ.อำนาจเจริญ</p> | <p>มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ทำหนังสือเวียนแจ้งบุคลากรในสังกัดผู้มีสิทธิเข้าประเมิน เข้าร่วมการประเมินภายในระบบ ITAS</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อคำถาม และจัดการประชุม และทำหนังสือเชิญประชุมบุคลากรในสังกัด</p> <p>๓. จัดกิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy และทำหนังสือเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๔. จัดทำรายงานและเสนอให้นายก อบจ.อำนาจเจริญ ลงนาม</p> <p>๕. ทำหนังสือกำชับแจ้งเวียนทุกส่วนราชการในสังกัด</p> | สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการ | มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ |

| ประเด็นการวิเคราะห์                                           | มาตรการ โครงการ กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ             | ช่วงระยะเวลา<br>ดำเนินการ    |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| ๒. การให้บริการและระบบ E-Service                              | เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมินให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. ปรับปรุงและแก้ไขข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน<br>๒. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้รับบริการ<br>๓. ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญให้มีความเป็นปัจจุบันและเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ อบจ.อำนาจเจริญ                                                                                                                                | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้<br>๑. แจ้งให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูล<br>๒. แจ้งให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ดำเนินการ<br>๓. ทำหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการ และส่งข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ลงในเว็บไซต์                                                                | กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ | เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมินให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน<br>๒. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้รับบริการ<br>๓. จัดให้มีบุคลากรที่มีหน้าที่เฉพาะในการดูแลเว็บไซต์เพื่อทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้มีความเป็นปัจจุบัน<br>๔. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดตรวจสอบภารกิจที่ต้องมีการจัดทำข้อมูลลงในเว็บไซต์ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนและปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้<br>๑. แจ้งให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูล<br>๒. แจ้งให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ดำเนินการ<br>๓. ให้ผู้รับผิดชอบมอบหมายบุคลากรในสังกัดเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์<br>๔. ทำหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการ และส่งข้อมูลให้ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ | กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘ |

| ประเด็นการวิเคราะห์                                                      | มาตรการ โครงการ กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                | ช่วงระยะเวลา<br>ดำเนินการ             |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ๔. กระบวนการกำกับดูแล<br>การใช้ทรัพย์สินของราชการ                        | เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมิน<br>ให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. ประกาศใช้มาตรการควบคุม กำกับ<br>ดูแล การใช้และรักษารถส่วนบุคคล อบจ.<br>อำนาจเจริญ และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์<br>๒. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามระเบียบ<br>กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ<br>จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ<br>พ.ศ. ๒๕๖๐<br>๓. กำชับให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติหน้าที่<br>ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการขัดกัน<br>ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ<br>ผลประโยชน์ ของ อบจ.อำนาจเจริญ | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ ดังนี้<br>๑. ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำมาตรการ<br>และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์<br>๒. เมื่อถึงเวลาตรวจสอบพัสดุ<br>ประจำปีให้ผู้รับผิดชอบทำหนังสือ<br>แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดดำเนิน<br>เนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย<br>๓. ทำหนังสือกำชับแจ้งเวียนทุกส่วน<br>ราชการในสังกัด | ๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน<br>จังหวัด<br>๒. กองพัสดุและทรัพย์สิน<br>๓. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน<br>จังหวัด ฝ่ายนิติการ | มีนาคม<br>๒๕๖๘ ถึง<br>กันยายน<br>๒๕๖๘ |
| ๕. กระบวนการสร้างความ<br>โปร่งใสในการใช้งบประมาณ<br>และการจัดซื้อจัดจ้าง | เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมิน<br>ให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. กำชับให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติหน้าที่<br>ตามมาตรการต่อต้านการรับสินบน<br>มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง<br>ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์<br>ส่วนรวม และมาตรการส่งเสริมคุณธรรม<br>และความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ของ อบจ.อำนาจเจริญ<br>๒. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง<br>ในหน้าเว็บไซต์                                                                          | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ ดังนี้<br>๑. ทำหนังสือกำชับแจ้งเวียนทุกส่วน<br>ราชการในสังกัด<br>๒. ให้ผู้รับผิดชอบเปิดเผยข้อมูลใน<br>เว็บไซต์                                                                                                                                               | ๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน<br>จังหวัด ฝ่ายนิติการ<br>๒. กองยุทธศาสตร์และ<br>งบประมาณ                                     | มีนาคม<br>๒๕๖๘ ถึง<br>กันยายน<br>๒๕๖๘ |

| ประเด็นการวิเคราะห์                                                 | มาตรการ โครงการ กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                      | ช่วงระยะเวลา<br>ดำเนินการ             |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ๖. กระบวนการควบคุม<br>ตรวจสอบการใช้อำนาจ<br>และการบริหารงานบุคคล    | เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมิน<br>ให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการ<br>บริหารงานบุคคลลงในเว็บไซต์<br>๒. แจ้งผลการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง<br>โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานให้<br>ทุกส่วนราชการในสังกัดทราบ<br>๓. แต่งตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถาม<br>ทางจริยธรรม หรือคณะทำงาน<br>ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม                                                                                                                              | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ ดังนี้<br>๑. รวบรวมข้อมูล และเผยแพร่<br>ลงในเว็บไซต์<br>๒. ทำหนังสือแจ้งเวียนทุกส่วน<br>ราชการในสังกัด<br><br>๓. ทำคำสั่งแต่งตั้งและแจ้งคำสั่ง<br>ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทราบ                                                                                                                                                                       | กองการเจ้าหน้าที่                                 | มีนาคม<br>๒๕๖๘ ถึง<br>กันยายน<br>๒๕๖๘ |
| ๗. กลไกและมาตรการในการ<br>แก้ไขและป้องกันการทุจริต<br>ภายในหน่วยงาน | เพื่อรักษาระดับสถานะการประเมิน<br>ให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการ<br>ทุจริตและเผยแพร่ลงในเว็บไซต์<br>๒. ประกาศใช้แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง<br>ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ<br>และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์<br>๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ<br>การป้องกันการทุจริตรอบ ๑๒ เดือน ผ่าน<br>ระบบ e-PlanNACC ของสำนักงาน ป.ป.ช.<br>๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับกลไก<br>และมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน<br>การทุจริตภายในหน่วยงาน | มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบ<br>ดำเนินการ ดังนี้<br>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ<br>ทุจริต และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์<br>๒. จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง<br>ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ<br>มิชอบ และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์<br>๓. เมื่อถึงเวลาให้รวบรวมข้อมูล และ<br>รายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ<br>e-PlanNACC ของสำนักงาน ป.ป.ช.<br>๔. แต่งตั้งคณะทำงานซึ่งประกอบไป<br>ด้วยหัวหน้าส่วนราชการ | สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน<br>จังหวัด ฝ่ายนิติการ | มีนาคม<br>๒๕๖๘ ถึง<br>กันยายน<br>๒๕๖๘ |

๓. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓.๑ บุคลากรยังคงขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อคำถามในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เห็นได้จากคะแนนประเมินในตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ หัวข้อย่อย ๑๒ ที่ถามว่าหน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจําอย่างน้อยเพียงใด ซึ่งเป็นเรื่องที่คุณคลากรในสังกัดสามารถรู้และต้องรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบพัสดุประจำปีได้เองอยู่แล้ว เพราะมีการตรวจสอบพัสดุประจำปีตามกฎหมายเป็นประจําอยู่ทุกปี แต่กลับมีผู้ตอบว่ามีการตรวจสอบเป็นประจําเพียง ๙๖.๔๘% และมีผู้ตอบว่าไม่เคยมีการตรวจสอบเลย ๒.๑๑% ซึ่งผิดไปจากความเป็นจริง เป็นข้อจำกัดในการดำเนินการที่ทำให้ได้รับผลการประเมินน้อยกว่าที่ควรจะเป็น

๓.๒ บุคลากรให้ความร่วมมือในการเข้าประเมินในระบบน้อยกว่าที่ควรจะเป็น โดยแม้ว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญจะได้มีหนังสือแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทุกส่วนราชการเข้าร่วมประเมินในระบบ ITAS จากผู้มีสิทธิเข้าประเมินในระบบ ๔๗๑ คน แต่กลับมีผู้เข้าประเมินในระบบเพียง ๑๔๒ คน คิดเป็น ๓๐% ของจำนวนผู้มีสิทธิทั้งหมด ยังมีบุคลากรจำนวนมากถึง ๓๒๙ คน ที่ไม่ให้ความร่วมมือในการเข้าประเมินในระบบ แสดงถึงความไม่เอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ภายในหน่วยงาน เป็นข้อจำกัดในการดำเนินการที่ทำให้ได้รับผลการประเมินน้อยกว่าที่ควรจะเป็น

๓.๓ บุคลากรในสังกัดขาดความรู้ ความเข้าใจ และขาดความกระตือรือร้นในการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ารับการประเมินในระบบ ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อราชการเข้าร่วมการประเมินในระบบน้อยกว่าที่ควรจะเป็น และบุคลากรในสังกัดยังขาดความมั่นใจในการชี้แจงข้อคำถามที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อราชการขาดความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของหน่วยงาน เป็นข้อจำกัดในการดำเนินการที่ทำให้ได้รับผลการประเมินน้อยกว่าที่ควรจะเป็น

๓.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีได้มีหน้าที่หลักในการดำเนินการกิจด้านการป้องกันการทุจริต แต่มีหน้าที่หลักในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน จึงไม่มีเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยตรง ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการประเมินจะต้องจัดแบ่งเวลาจากการทำงานที่รับผิดชอบหลักเพื่อเตรียมการประเมินให้ถูกต้อง แต่เมื่อหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างมากในทุกปี เจ้าหน้าที่จึงไม่สามารถจัดเตรียมข้อมูลประกอบการประเมินให้ถูกต้องได้อย่างทันท่วงที และไม่สามารถให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเพื่อจัดเตรียมข้อมูลประกอบการประเมินให้ถูกต้องได้ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในทุกปี จึงเป็นข้อจำกัดในการดำเนินการที่ทำให้การประเมินมีประสิทธิภาพน้อยกว่าที่ควรจะเป็น



(นายพนัส พันธุ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ