



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. ๐๔๕๕๒๓๑๖๖

ที่ อจ ๕๑๐๐๗/๓๖๗

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ตามที่นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีวาระงานเร่งด่วนจึงได้เชิญคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญประชุม เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๒๐ ที่นั่ง (ห้อง ๑๑๐๓) ชั้น ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอรายงานผลการประชุมดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอาทิตยา ศรีดาพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

(นางสรวิมล สฤษดิ์ชูเกียรติ) (นางสรวิมล สฤษดิ์ชูเกียรติ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

พ. ๕

(นางบรรจง เมืองจันท)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

(นายสมหมาย กอตแก้ว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

(นายวิฑูรย์ สฤษดิ์ชูเกียรติ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

(นายศักดิ์ชัย ตั้งตระกูลวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

รายงานการประชุมผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒๐ ที่นั่ง (ห้อง ๑๑๐๓) ชั้น ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายศักดิ์ชัย ตั้งตระกูลวงศ์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	
๒.	นายวิทยา รุ่งโรจน์นิมิตชัย	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	
๓.	นางสาวณิชา พันธ์สุวรรณ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	
๔.	นางบรรจง เนืองอนันต์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	
๕.	นายโกศล การุญญเวทย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	
๖.	นางสมภักดิ์ เสนา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗.	นายชนิต สมสอางค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘.	นางสุภาวดี มงคลการ	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ	
๙.	นางสาววรรณศรี ปัญญาประชุม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐.	นางดวงอุมา โพธิวัฒน์	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายไพศาล จันทวาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	ติดราชการ
๒.	นางปทุมณา แก่นสาร	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	ติดราชการ
๓.	นายชัยพจน์ ศรีม่วง	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	ติดราชการ
๔.	นายสมหมาย กอดแก้ว	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ	ไปราชการ
๕.	นายสมเจตน์ เพียรคุ้ม	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	ไปราชการ
๖.	นายฤทธิ์ศักดิ์ ศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา	ไปราชการ
๗.	นายจิรภาส สะอาด	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นางสาวคาทิตยา ศรีดาพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒.	นางสาวอมรรัตน์ ชำรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๓.	นางสาวพัชรินทร์ กานูนสนธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	

เริ่มประชุมเวลา : ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(นายศักดิ์ชัย ตั้งตระกูลวงศ์):เนื่องจากมีวาระงานเร่งด่วนจึงรบกวนเชิญทุกท่านประชุมด่วนครั้งนี้

ประธาน

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

ติดตามการดำเนินการโครงการเร่งด่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ

๓.๑ โครงการซ่อมสร้างถนน และโครงการไฟฟ้าโซล่าเซลล์

๓.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องฟองอากาศ

๓.๓ โครงการจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ รัชกาลที่ ๑๐

๓.๔ การซ่อมสร้างถนนกองกำกับการตำรวจภูธรจังหวัดอำนาจเจริญ

๓.๕ โครงการจัดซื้อกล้อง CCTV

๓.๖ โครงการจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดแมลงวัน

๓.๗ การเตรียมการจัดงานสภากาแฟ (Morning talk) จังหวัดอำนาจเจริญ ครั้งที่ ๘

มติที่ประชุม:

กองที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

(นายกศัตถ์ชัย ตั้งตระกูลวงศ์) : ๔.๑ หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาอำนาจเจริญ ที่ ศธ

ประธาน

๐๔๑๗๕/๑๖๑๐ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอสับสนุนสื่อการเรียนรู้สำหรับนักเรียน เพิ่มเติม ดังนี้

๑. สื่อวิทยาศาสตร์

๒. สื่อการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาด้วยชุดมัลติมีเดีย เพื่อการเรียนรู้สู่อาเซียน (AEC Multimedia Book)

๓. สื่อการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา

๔. หนังสือภาษาจีนกลาง ฉบับ ๒ ภาษา : จีนกลาง-อังกฤษ

๕. หนังสือเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอย่างต่อเนื่อง สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา

๖. หนังสือชุดวิทยาศาสตร์ เปิดโลกพิศวง สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษาตอนปลายถึงมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๗. หนังสือนิทานพื้นบ้านอาเซียนฉบับภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาตอนปลายถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย

๔.๒ รายการที่ขอรับการสนับสนุน ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ปรากฏในหน้า ๑๕ ลำดับที่ ๕ ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๒ ปรากฏในหน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๐ ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๓ ปรากฏในหน้า ๑๗ ลำดับที่ ๑๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๔ ปรากฏในหน้า ๑๘ ลำดับที่ ๑๙ ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๕ ปรากฏในหน้า ๑๙ ลำดับที่ ๒๐ ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๖ ปรากฏในหน้า ๑๙ ลำดับที่ ๒๑ ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่ ๗ ปรากฏในหน้า ๑๙ ลำดับที่ ๒๒ ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นงบประมาณ ๒๓,๐๐๐,๐๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม:

รับทราบ ปรากฏในแผนพัฒนาฯ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ จริง

**๔.๓ โครงการฯ จำนวน ๗ โครงการ เพื่อเสนอขออนุมัติและงบประมาณในการจัดตั้ง
งบประมาณ**

๑. โครงการจัดหาสื่อวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน
๒. โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาด้วยชุดหนังสือ
มัลติมีเดีย เพื่อการเรียนรู้สู่อาเซียน (AEC Multimedia Book)
๓. โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา
๔. โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนภาษาจีนกลาง ฉบับ ๒ ภาษา : จีนกลาง-อังกฤษ
๕. โครงการจัดซื้อหนังสือเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอย่างต่อเนื่อง
สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
๖. โครงการจัดซื้อหนังสือชุดวิทยาศาสตร์: เปิดโลกพิศวงสำหรับนักเรียนระดับ
ประถมศึกษาตอนปลายถึงมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อส่งเสริมความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี
๗. โครงการจัดซื้อหนังสือนิทานพื้นบ้านอาเซียนฉบับภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย

มติที่ประชุม:

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นควรคัดเลือกไว้ ๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการจัดหาสื่อวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน
 ๒. โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา
 ๓. โครงการจัดซื้อหนังสือเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอย่างต่อเนื่อง
สำหรับนักเรียน ชั้นอนุบาล ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา
 ๔. โครงการจัดซื้อหนังสือชุดวิทยาศาสตร์: เปิดโลกพิศวงสำหรับนักเรียนระดับ
ประถมศึกษาตอนปลายถึงมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อส่งเสริมความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี
- ๔.๔ การโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายใหม่

นางสาววรรณศรี ปัญญาประชุม : ปัจจุบันกองการศึกษา ได้สำรวจงบประมาณแล้ว สามารถโอนเพื่อมาตั้งจ่ายเงิน
รายการใหม่ ได้ ๑ รายการ คือ งบประมาณรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน
๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากลักษณะงานไม่ได้อยู่ในภารกิจและ
ไม่ใช่หน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนจังหวัด ตามระเบียบว่าด้วยการกระจายอำนาจ ใน
พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด จึงสามารถโอนไปตั้งจ่ายในรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อวัสดุ
ทางการศึกษา ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ขอรับการ
สนับสนุนสื่อการเรียนรู้เพิ่มเติม

(นายศักดิ์ชัย ตั้งตระกูลวงศ์) : ขอสอบถามทุกกองว่า งบประมาณของกองใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือ
ประธาน ดำเนินการแล้วและมีงบให้กองการศึกษา ได้

นายชนิด สมสอวงศ์ : กองช่างมีงบประมาณที่ตั้งไว้ในหมวดงบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ จำนวน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

นางสุภาวดี มงคลการ : หากจะใช้งบนี้ ตามลักษณะงบประมาณหมวดนี้ ทำไม่ได้ เพราะขัดต่อหลักเกณฑ์
การจัดตั้งงบในหมวดและงบฯ ต้องตรวจสอบก่อนจึงสามารถโอนได้

(นายกศิศชัย ตั้งตระกูลวงศ์) : กองช่าง/กองการศึกษา มีความจำเป็นเพียงใด ในการใช้งบประมาณครั้งนี้
ประธาน

นางสาววรรณศรี ปัญญาประชุม : กองการศึกษาได้พิจารณาจากความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาน่านและเด็กเยาวชนยังมีความต้องการวัสดุทางการศึกษา เพื่อ
ส่งเสริมในส่วนที่ขาด ตามรายงานของผลการสอบ o-net ของเขตที่ได้แนบส่งมา

นายวิทยา รุ่งโรจน์นิมิตชัย : ควรให้ กองแผนได้สรุปว่าจะดำเนินการในหมวดงบประมาณและโอนได้เท่าใด /กอง
ช่างดำเนินการตามแผนงานเดิมและลดจำนวนลงตามความจำเป็น /กองการศึกษา ดำเนินการ
ตามระเบียบการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายใหม่ต่อไป

- มติที่ประชุม:
๑. มอบกองช่าง ดำเนินการตรวจสอบโครงการก่อสร้างสนามกีฬาเพื่อสุขภาพที่ยังไม่ได้
ดำเนินการ เพื่อกองการศึกษา จะได้ขอโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายในการจัดหาสื่อ
 ๒. มอบกองแผนฯ ดำเนินการตรวจสอบเงินโอนงบประมาณโดยไม่ขัดต่อระเบียบ หมวดงบ
ลงทุน สามารถโอนได้เท่าใดและรีบดำเนินการแจ้งกองการศึกษา
 ๓. มอบกองการศึกษา ดำเนินการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่และดำเนินการ
ตามระเบียบต่างๆ
 ๔. มอบกองกิจการสภาฯ ทำเรื่องเข้าประชุมสภาฯ ตามระเบียบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา: ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมรรัตน์ ชำรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวอาทิตย์ยา ศรีตาพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาววรรณศรี ปัญญาประชุม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม